



## COVID-19

### REGIONE MOLISE

**Servizio coordinamento programmazione comunitaria fondo FESR-FSE del I°  
Dipartimento della Presidenza della Giunta Regionale**

**Programma Operativo Regionale 2014-2020  
(Obiettivo Tematico 9)**

**Priorità di investimento 9 IV  
Asse 7 – Inclusione Sociale e lotta alla povertà**

**Misure per l'inclusione sociale e accesso ai Servizi di Assistenza**

**PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL  
D.LGS N.50/2016 ESPLETATA MEDIANTE RdO APERTA SUL MEPA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TELEASSISTENZA IN FAVORE DI  
ANZIANI SOLI O PRIVI DI ADEGUATO SUPPORTO FAMILIARE  
OVVERO DI PERSONE IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ RESIDENTI  
NELLA REGIONE MOLISE NEL PERIODO DI EMERGENZA  
COLLEGATA ALLA DIFFUSIONE EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19**

**Scheda intervento**

<b>1. FINALITA'</b>	<p>In generale, ma soprattutto quando si verificano situazioni di emergenza, come quella che stiamo vivendo con l'epidemia da Covid-19, i cittadini che soffrono di più l'isolamento sociale, cioè coloro che sono privi del sostegno di reti familiari, amicali e di vicinato, diventano ancora più fragili e bisognosi di un sostegno. Queste situazioni di isolamento non sono sempre correlate a situazioni di disagio economico e quindi per la maggior parte, non sono conosciute ai Servizi sociali. Possono riguardare persone anziane, persone affette da disturbi psichiatrici, persone affette da gravi patologie, nuclei monofamiliari con minori a carico, persone senza fissa dimora o utenti e nuclei familiari rimasti senza servizi e occasioni di aggregazione e cura per effetto della sospensione delle attività.</p> <p>In considerazione della situazione di emergenza pandemica da COVID-19 che si è venuta a creare, facendo riferimento a quanto contenuto nei provvedimenti già emanati a livello statale e regionale, e in relazione alle indicazioni di intervento promosse dall'Unione Europea la Regione Molise intende attivare un servizio di telefonia sociale (teleassistenza) in favore di anziani soli o privi di adeguato supporto familiare ovvero di persone in situazione di disabilità che si trovano in condizione di auto isolamento.</p> <p>In tale contesto la Regione Molise con DGR n. 136 del 16.04.2020 ha approvato il Piano delle Azioni integrate finalizzate a contrastare gli effetti negativi legati all'emergenza epidemiologica da COVID-19 prevedendo, nell'ambito della tipologia "INCLUSIONE SOCIALE", l'Intervento: Misure per l'inclusione sociale e accesso ai Servizi di Assistenza rivolto alle persone in condizione di fragilità aggravata dalla crisi e fasce sociali più a rischio, fornendo servizi di sostegno e cura (assistenza domiciliare, teleassistenza, acquisto di prodotti igienizzanti e dispositivi di protezione individuale, servizi di telemedicina, spese di trasporto per le persone con disabilità. etc.).</p> <p>L'inquadramento tematico dell'Intervento nelle articolazioni operative dello Strumento di programmazione individuato, qui richiamate in sede di prima applicazione, sarà definitivo in esito alle modifiche dei Programmi che si renderanno necessarie, in accordo con l'articolo 25 bis, comma 7, dell'art. 2 del Reg. 558/2020 che modifica i regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all'epidemia di COVID-19.</p> <p>Art. 25 bis, comma 7 "(...) In deroga all'articolo 125, paragrafo 3, lettera b), tali operazioni [operazioni che promuovono le capacità di risposta alle crisi nel contesto dell'epidemia di COVID-19] possono essere selezionate per il sostegno del FESR o del FSE prima dell'approvazione del programma modificato."</p> <p>L'intervento ha una connotazione di carattere eccezionale e temporanea in quanto specificamente progettato per supportare le micro e piccole imprese colpite dalla crisi connessa all'emergenza di covid-19.</p> <p>In considerazione di quanto sopra e facendo riferimento a quanto contenuto nei provvedimenti già emanati dal Governo e in relazione alle indicazioni di intervento promosse dall'Unione Europea, la Regione Molise intende attivare un servizio di telefonia sociale (teleassistenza) in favore di coloro che sono privi di un adeguato supporto familiare.</p> <p>Il servizio regionale "Programmazione politiche sociali" competente per materia, redigerà, con il supporto degli ATS, l'elenco dei destinatari del servizio da fornire, prima dell'avvio del servizio, all'operatore economico aggiudicatario della procedura.</p>
<b>2. RISORSE FINANZIARIE</b>	<p>La procedura di gara dispone di una dotazione finanziaria quantificata in € <b>210.000,00</b> (euro duecentodiecimila/00) oltre IVA come per legge. Tale risulta essere l'importo posto a base d'asta della procedura di gara.</p> <p>La concorrenza delle risorse finanziarie alla copertura degli oneri è di € 256.200,00 a valere sulla Priorità di investimento 9 IV - <b>Asse 7 – Inclusione Sociale e lotta alla povertà Misure per l'inclusione sociale e accesso ai Servizi di Assistenza.</b></p>
<b>3. SOGGETTI PARTECIPANTI E SETTORI DI ATTIVITÀ</b>	<p>Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. iscritti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nella iniziativa SERVIZI – categoria Servizi Sociali.</p> <p>I partecipanti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti che seguono.</p>

	<p>(i) Requisiti generali di partecipazione;</p> <p>(ii) Requisiti attinenti all'idoneità professionale,</p> <p>(iii) Requisiti di capacità economica e finanziaria: fatturato globale riportato dall'impresa negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando non inferiore ad € 400.000,00 dell'importo posto a base d'asta (IVA esclusa);</p> <p>(iv) Requisiti di capacità tecnica e professionale: 1) iscrizione al MePA nell'iniziativa <b>Servizi – categoria Servizi Sociali, nello specifico Servizi di Teleassistenza</b>, 2) incarichi per l'espletamento di servizi corrispondenti e/o analoghi a quelli oggetto del capitolato prestazionale, per un importo (IVA esclusa) complessivamente non inferiore all'80 % dell'importo posto a base d'asta (IVA esclusa) svolti nell'ultimo triennio.</p>
<b>4. SOGGETTI DESTINATARI</b>	<p>I destinatari dell'intervento sono le persone in condizione di fragilità (anziani, disabili e persone con disagio sociale) aggravata dalla crisi collegata alla diffusione pandemica da Covid_19 e fasce sociali più a rischio.</p>
<b>5. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DELLA SPESA E TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO</b>	<p>I corrispettivi di competenza dell'affidatario a fronte dei servizi erogati saranno determinati, applicando ai volumi di impegno delle risorse professionali concretamente registrati in corso di esecuzione, le tariffe unitarie (per giornata / lavoro) che i concorrenti indicheranno a questo effetto nell'offerta economica.</p> <p>Tali tariffe unitarie si intenderanno comprensive di ogni ulteriore onere connesso all'impiego della figura di riferimento (attrezzature tecniche, spese di gestione e generali, ecc.).</p> <p>La spesa è ammissibile con riferimento alle remunerazioni di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• n. 1 capo progetto: 10 anni di esperienza nella gestione di servizi di teleassistenza; impegno richiesto: n. 50 giornate complessive;</li><li>• n. 1 responsabile scientifico (psicologo) con almeno 5 anni nella gestione di servizi svolti a favore di soggetti in condizioni di fragilità; impegno richiesto: n. 30 giornate complessive</li><li>• n. 1 responsabile operatori: 7 anni di esperienza nella gestione di risorse umane di cui almeno 5 di gestione specifica di operatori impegnati nell'erogazione di servizi di teleassistenza; impegno richiesto: n. 180 giornate complessive</li><li>• n. 6 risorse (operatori) con esperienza pluriennale in servizi analoghi. impegno richiesto: n. 180 giornate per risorsa, complessivo 1080 gg.</li></ul> <p>Le giornate devono intendersi articolate in n. 8 ore lavorative.</p> <p><b>La durata dei servizi è fissata in 9 mesi, a decorrere dal giorno successivo alla stipula della RdO.</b></p> <p><b>Il servizio di telefonia sociale (teleassistenza) è programmato fino a marzo 2021, termine stimato dall'OMS per il ritorno alla normalità.</b></p>
<b>6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE</b>	<p><b>L'azione è a titolarità della Regione Molise</b> e sarà attuata mediante <b>una RDO aperta sotto soglia</b>, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera b) del D.lgs n.50/2016 per individuare un operatore specializzato che possa erogare un servizio di telefonia sociale (teleassistenza) in favore di anziani soli o privi di adeguato supporto familiare ovvero di persone in situazione di disabilità che si trovano in condizione di auto isolamento.</p> <p>La procedura è svolta con l'ausilio della piattaforma <a href="http://www.acquistinretepa.it">www.acquistinretepa.it</a>, le offerte virtuali dovranno essere presentate entro il termine fissato a sistema dalla RdO, secondo le modalità di <i>eprocurement</i> definite dal manuale d'uso Rdo Offerta economicamente più vantaggiosa sul MePA.</p>
<b>7. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE</b>	<p>La procedura, interamente dematerializzata, sarà eseguita sulla piattaforma <a href="http://www.acquistinretepa.it">www.acquistinretepa.it</a>, attraverso sedute pubbliche virtuali e sedute riservate per la valutazione delle offerte.</p> <p>L'aggiudicazione verrà effettuata con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in conformità all'art. 95 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con attribuzione di punti 20 (massimo) per l'offerta economica e di punti 80 (massimo) per l'offerta tecnica.</p> <p>Tutte le operazioni di verifica e valutazione verranno affidate a una Commissione appositamente nominata dalla Stazione appaltante.</p> <p>La valutazione delle offerte tecniche verrà svolta in base ai criteri e parametri indicati di</p>

seguito.

A. Analisi del contesto di riferimento: **max 10 punti**;

B. Completezza ed adeguata articolazione delle attività previste nell'offerta rispetto alle esigenze rappresentate nel capitolato (*escluso il profilo della rispondenza ed efficacia delle soluzioni operative e metodologiche individuate per l'erogazione dei servizi, in quanto considerato al successivo criterio C*): **max 15punti**;

C. Tempi di attivazione del servizio: **max 10 punti**;

D. Rispondenza ed efficacia delle soluzioni operative e metodologiche individuate per l'erogazione dei servizi richiesti: **max 15 punti**;

E. Caratteristiche del gruppo di lavoro dedicato: **max 22 punti**;

F. Strumenti proposti per il monitoraggio ei servizi: **max 3 punti**;

G. Eventuali servizi aggiuntivi proposti finalizzati al perseguimento della maggiore efficacia delle attività richieste: **max 5 punti**

Totale: **max 80 punti**

Allo scopo di rendere maggiormente omogenee e tracciabili le operazioni di valutazione, nonché anche al fine di agevolare la leggibilità della motivazione, ciascuno dei componenti della Commissione di valutazione esprimerà, per ciascuno dei sottocriteri di valutazione (o criteri, in caso di assenza di sottocriteri), un giudizio sintetico corrispondente ad uno fra 6 giudizi a cui corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico.

Giudizio	Coefficiente
Completamente inadeguato o non valutabile	0
Molto inadeguato	0,2
Insufficiente	0,4
Sufficiente	0,6
Buono	0,8
Ottimo	1

Qualora i Commissari lo ritenessero necessario od opportuno, potranno assegnare anche giudizi e coefficienti intermedi (ad es.: buono/ottimo, coefficiente 0,9).

Per ciascun subcriterio di valutazione verrà calcolato il coefficiente medio a livello di Commissione (somma dei coefficienti diviso il numero dei commissari).

Per ciascun subcriterio verrà quindi assegnato un coefficiente definitivo pari ad 1 all'offerta che ha riportato il coefficiente medio superiore ed alle altre un coefficiente definitivo proporzionalmente minore. Il prodotto fra il coefficiente definitivo come sopra ricavato ed il punteggio massimo attribuibile al subcriterio corrispondente determinerà i punti gara attribuiti a ciascuna subcriterio.

La somma di tutti i punti gara attribuiti ad una determina offerta per tutti i subcriteri di valutazione determinerà il punteggio complessivo assegnato a tale offerta sotto il profilo del merito tecnico della medesima.

Per la valutazione delle offerte si procederà come segue:

- all'offerta il cui prezzo proposto risulta il più vantaggioso per la Stazione appaltante, verrà assegnato il punteggio massimo di 20 pp;

- a ciascuna altra offerta verrà automaticamente assegnato il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula:

**LINEARE ALLA MIGLIORE OFFERTA (INTERDIPENDENTE)**

$PE = P_{Emax} \times (BA - P) / (BA - P_{min})$

Dove:

$P_{Emax}$  = massimo punteggio attribuibile;

BA = Prezzo a base d'asta solo in caso di formula espressa in funzione di P

(P) = prezzo (valore) offerto dal concorrente

(P<sub>min</sub>): prezzo più basso tra quelli offerti in gara

Tanto il punteggio tecnico come quello economico saranno arrotondati alla seconda cifra decimale maggiormente prossima.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio

	<p>complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica.</p>
<p><b>8. EROGAZIONE DEI CORRISPETTIVI</b></p>	<p>Il corrispettivo contrattuale verrà erogato sulla base di fattura elettronica, con le quote di seguito riportate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30% dell'importo contrattuale alla consegna del Rapporto intermedio relativo al primo trimestre di attività;</li> <li>• 30% dell'importo contrattuale alla consegna del secondo Rapporto intermedio relativo al secondo trimestre di attività;</li> <li>• residuo, a saldo, in base a quanto contenuto nel Rapporto finale approvato dal responsabile del procedimento.</li> </ul> <p>I pagamenti, intermedi e a saldo, saranno autorizzati, su presentazione e previa positiva verifica, anche ai fini dell'applicazione delle penali, della documentazione richiesta nel capitolato tecnico di gara, secondo quanto sarà specificato nel Documento di Stipula della RdO, così come generato dalla piattaforma <a href="http://www.acquistinretepa.it">www.acquistinretepa.it</a>.</p> <p>A seguito dell'avvenuta verifica della documentazione trasmessa, la Regione rilascerà il nulla osta alla fatturazione collegata al trimestre di riferimento.</p>
<p><b>9. IMPATTO DELL'OPERAZIONE SULLA DISCIPLINA COMUNITARIA DEGLI AIUTI DI STATO</b></p>	<p>Non applicabile</p>
<p><b>11. MODALITA' DI ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO</b></p>	<p>Il servizio di teleassistenza dovrà essere garantito per 500 utenti residenti nel territorio regionale ed è finalizzato a creare un sistema efficace ed efficiente sul piano della teleassistenza. L'aggiudicatario per il tramite degli operatori addetti all'espletamento del servizio dovrà garantire la capacità di creare un rapporto umano e stabilire un contatto in grado di rompere l'isolamento e la solitudine che affliggono spesso le persone anziane, specie se non più autosufficienti e i soggetti disabili in particolare coloro che vivono autonomamente, anche attraverso misure per garantire che rimangano in salute e attivi in periodi critici e di maggiore esclusione sociale come quelli collegati alle conseguenze derivanti da contagio epidemiologico da Covid-19.</p> <p><b>Il servizio è totalmente gratuito per l'utente e nessun costo può essere addebitato allo stesso per nessun motivo e a nessun titolo.</b></p> <p>L'aggiudicatario, tenendo conto anche del gradimento espresso dall'utente, deve effettuare <b>almeno tre</b> chiamate di cortesia (sostegno sociale) e controllo settimanale, della durata di almeno <b>10</b> minuti al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• verificare le condizioni psicofisiche e sociali dell'utente, attuando, contestualmente il sostegno relazionale, psicologico e di segretariato sociale opportuno;</li> <li>• mettere in atto il controllo ed il monitoraggio costante della situazione di vita e dello stato di dipendenza, anche con la finalità di trasmettere alla rete di servizi sociali che supporta l'utente i dati necessari ed aggiornati per l'attivazione di interventi mirati e personalizzati;</li> <li>• attivare, qualora necessario, i competenti presidi assistenziali, sanitari e di sicurezza sulla base della necessità emerse in capo all'utente.</li> </ul>
<p><b>12 GESTIONE DELL'INTERVENTO</b></p>	<p>La Regione Molise, nella persona del Responsabile del Procedimento è titolare dei provvedimenti formali. Nello specifico, ai sensi della Determinazione del Direttore II Dipartimento n. 25 del 18.11.2016, la gestione dell'intervento sarà curata dal Servizio di Supporto all'Autorità di Gestione del POR FESR FSE in materia di appalto e altri macroprocessi diversi dagli aiuti fino alla approvazione delle proposte progettuali.</p>
<p><b>13. MONITORAGGIO, ISPEZIONI E CONTROLLI</b></p>	<p>La Regione può effettuare, in ogni fase del procedimento, controlli e ispezioni in loco a campione al fine di verificare la corretta esecuzione.</p> <p>Ai sensi della deliberazione di Giunta regionale n. 626 del 28.12.2016 e s.m.i. di approvazione del Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) del POR Molise FESR – FSE 2014/202 e della determinazione del Direttore del I Dipartimento della Giunta regionale n. 146 del 30.12.2016 e ss.mm.ii. riguardante l'approvazione del Manuale delle procedure</p>

	dell'Autorità di Gestione, il controllo di I livello è effettuato dal servizio "Rendicontazione, Controllo e vigilanza".		
<b>14. VALUTAZIONE</b>	<p>Nell'ambito dell'allegato n. 2 "Ambiti Valutativi" del Piano delle Valutazioni del POR FESR FSE 2014-2020, approvato dal Comitato di Sorveglianza in data 15 luglio 2016, sono previsti specifici riferimenti all'Obiettivo Tematico 9 Inclusione sociale e lotta alla povertà.</p> <p>Nell'ambito di questa attività, i Servizi regionali coinvolti e l'Aggiudicatario sono tenuti a fornire la massima collaborazione possibile con il NNVIP e a mettere a disposizione dati e informazioni necessari alle attività di valutazione.</p> <p>I rapporti di valutazione saranno oggetto di specifica attività di comunicazione, anche attraverso il sito web regionale dedicato alla Programmazione 2014-2020.</p>		
<b>15. IMPATTO SUL PIANO DI RAFFORZAMENTO AMMINISTRATIVO</b>	<p>La modalità operativa prevista per l'attivazione dell'Azione è coerente con gli impegni assunti nel Piano di Rafforzamento Amministrativo – Seconda Fase concorrendo nello specifico al raggiungimento degli obiettivi in merito a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• procedure di attivazione</li> <li>• procedure di aggiudicazione</li> <li>• attuazione progetti</li> <li>• efficacia finanziaria</li> </ul>		
<b>16. CRONOPROGRAMM A</b>	<b>Descrizione fase</b>	<b>Data prevista di inizio fase</b>	<b>Data prevista di fine fase</b>
	Pubblicazione RdO aperta sul MePA	<b>Maggio 2020</b>	<b>Maggio 2020</b>
	Aggiudicazione	<b>Maggio 2020</b>	<b>Giugno 2020</b>
	Stipula contratto	<b>Giugno 2020</b>	<b>Giugno 2020</b>
	Avvio del servizio	<b>Giugno 2020</b>	<b>Giugno 2020</b>
	Conclusione del servizio		<b>Marzo 2021</b>