

MODULO DI DOMANDA



216000682701

Spett. le
Comune di Santa Croce di Magliano
Piazza Crapsi
86047 - Santa Croce di Magliano (CB)

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) NICOLETTA LORENA PIACCIA
nato/a a LARINO Provincia CB il 20/06/1982
residente a S. CROCE DI MAGLIANO in
via/piazza EUROPA n. 2 tel/cell.
349 7871049, e-mail NICOLETTALORENA@HOTMAIL.IT
Codice Fiscale P|C|C|N|L|I|8|2|H|6|O|E|4|5|6|V|,

CHIEDE

di essere iscritto/a nel Registro pubblico degli Operatori Socio Sanitari, istituito con Deliberazione di Consiglio n. 46 del 10 novembre 2014 e determinazione dirigenziale n. 210 del 1 DICEMBRE 2014

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- di aver compiuto 18 anni;
- di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno e di avere sufficiente conoscenza della lingua italiana (per chi ha nazionalità straniera);
- di avere assolto l'obbligo scolastico (per i cittadini italiani);
- di non avere conseguito condanne penali passate in giudicato e non avere carichi penali pendenti;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio;
- di essere in possesso di titolo professionale tra quelli riconosciuti dalla Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 22 febbraio 2001, repertorio atti n. 1161 del 22 febbraio 2001 come risultante dal curriculum vitae allegato.

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente ogni variazione rispetto alla situazione personale dichiarata con la presente.

ALLEGA

- scheda personale secondo l'Allegato "A" debitamente datata e firmata;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato;
- due foto formato tessera;
- copia documento di identità.

Qualora la documentazione risultasse incompleta, la richiesta non sarà presa in considerazione.

Data, 31/08/2016

Firma Piacca Nicoletta Lorenza

Dati anagrafici

Nome e Cognome NICOLETTA LORENA PIACCIA
nato/a a CARINO Provincia CB il 20/06/1982
residente a S. CROCE DI MAGLIANO in
via/piazza EUROPA n. 2 tel/cell.
3497871049, e-mail NICOLETTA.LORENA@HOTMAIL.IT
Codice Fiscale P|C|C|N|L|I|8|2|H|6|0|E|4|5|6|U|

Tipologia e caratteristiche del servizio di assistenza offerto

Assistenza a soggetto autonomo e autosufficiente fisicamente e psicologicamente
Il soggetto esce da solo ma necessita di assistenza per lo svolgimento di commissioni fuori casa e riferite a servizi generici di vita quotidiana (ad esempio servizi postali, accompagnamento a servizi sociosanitari etc.) nonché di sostegno alle attività connesse alle esigenze del vitto e della pulizia della casa.

Assistenza a soggetto autosufficiente fisicamente ma non psicologicamente
Il soggetto necessita di una presenza costante sia per lo svolgimento di commissioni fuori casa e riferite a servizi generici di vita quotidiana (ad esempio servizi postali, accompagnamento a servizi sociosanitari etc.) nonché di attività connesse alla cura e igiene personale a alle esigenze del vitto e della pulizia della casa.

Assistenza a soggetto autosufficiente psicologicamente ma non fisicamente
Il soggetto necessita di una presenza costante sia per lo svolgimento di commissioni fuori casa e riferite a servizi generici di vita quotidiana (ad esempio servizi postali, accompagnamento a servizi sociosanitari etc.) nonché di attività connesse alla cura e igiene personale a alle esigenze del vitto e della pulizia della casa.

Assistenza a soggetto con problemi di deambulazione (è in carrozzella)
Il soggetto necessita di una presenza costante sia per lo svolgimento di commissioni fuori casa e riferite a servizi generici di vita quotidiana (ad esempio servizi postali, accompagnamento a servizi sociosanitari etc.) nonché di attività connesse alla cura e igiene personale a alle esigenze del vitto e della pulizia della casa.

Assistenza a soggetto non autosufficiente e/o allettato
Il soggetto non ha possibilità e capacità di comunicazione attiva, non è autosufficiente ed ha necessità di assistenza di cura ininterrottamente.

Altre caratteristiche del servizio di assistenza offerto

Preparazione pasti per l'assistito;

Svolgimento di attività connesse alla cura e igiene personale dell'assistito a alle esigenze del vitto e della pulizia della casa;

Possesso della patente di guida tipo B;

Attività di assistenza alla somministrazione di presidi sanitari;

Utilizzo di attrezzature specifiche, apparecchi e ausili sanitari (Utilizzo apparecchiature tipo, sollevatori, padelle, deambulatori etc.);

Disponibilità e competenza per lo svolgimento di attività di segretariato sociale.

Disponibilità logistica e territoriale del servizio di assistenza fornito

1. Il/la richiedente si dichiara disponibile a prestare il servizio di assistenza Familiare/domiciliare presso Il Comune di Santa Croce di Magliano.

2. Il/la richiedente si dichiara disponibile a prestare il servizio di assistenza familiare:

Presso casa dell'assistito (senza alcuna altra presenza);

Presso casa dell'assistito (in presenza del coniuge);

Presso casa dell'assistito (in presenza di figlio/i e/o altri parenti);

Presso casa di altro parente che ospita l'assistito (in presenza di altri conviventi);

Presso casa di cura / servizi ospedalieri/Istituti eccetera;

3. Il/la richiedente si dichiara disponibile a prestare il servizio di assistenza familiare sede presso l'abitazione o sede dell'assistito purché la stessa sia:

ubicata a piano terra e/o dotata di ascensore per portatori di handicap;

dotata di servizi igienico sanitari appositi per persone con handicap fisici;

dotata di stanza da letto singola per ospitare l'assistente familiare (in caso di pernottamento);

dotata di posto letto in stanza da condividere (in caso di pernottamento);

dotata di servizi igienici destinati esclusivamente all'assistente familiare;

ubicata al centro o zone limitrofe/periferie del nucleo urbano, ben servita da mezzi pubblici;

ubicata in periferia scarsamente servita da mezzi pubblici;

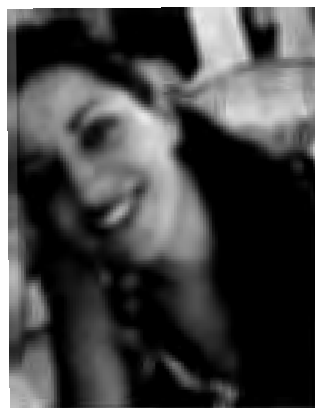
ubicata in periferia/campagna raggiungibile solo con mezzo privato;

Informazioni aggiuntive esplicitate dal richiedente e non rilevata dalla scheda _____

Firma per esteso e leggibile del richiedente

Francesca Nicoletta Brava

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PIACCIA NICOLETTA LORENA
Indirizzo	VIALE EUROPA N.4 - C.A.P. 86047 - S.CROCE DI MAGLIANO (CB)
Telefono	349-7871049
Fax	
E-mail	nicolettalorena@hotmail.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	20 Giugno 1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 18/02/2014 – 17/08/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MOLISE SOLIDARIETA' SOC. COOP. SOCIALE, 86100 CAMPOBASSO (CB)
VIA N. GUERRIZIO 2
- Tipo di azienda o settore Sociale
- Tipo di impiego Inquadramento in categoria O-Operaio pt. , con qualifica di Ausiliaria, inserito in LIVELLO A1
- Principali mansioni e responsabilità Cambio pannolini, sorveglianza a minori nell' aula scolastica, aiuto all' insegnante

- Date (da – a) 2013/ 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Circolo ricreativo privato (lavoro occasionale) in Santa Croce di Magliano (CB)
- Tipo di azienda o settore Pulizie
- Tipo di impiego Sanificazione e cura del locale
- Principali mansioni e responsabilità Pulire e ordinare tutte le stanze

- Date (da – a) 06/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Pasticceria "La Dolce Vita" (lavoro occasionale) in Santa Croce di Magliano (CB)
- Tipo di azienda o settore Pubblici esercizi
- Tipo di impiego Cameriera
- Principali mansioni e responsabilità Accoglienza clienti, presa d' ordini, servizio ai tavoli, pulizia del locale

- Date (da – a) 28/ 04/ 2013 - 19/05/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ristorante Pizzeria "da Nicolino" in S.Croce di Magliano (CB)
- Tipo di azienda o settore Pubblici esercizi
- Tipo di impiego Cameriera , barista, aiuto cucina, lavapiatti, pulizie
- Principali mansioni e responsabilità Accoglienza del cliente nel locale, assistenza ai commensali

- Date (da – a) 6-08-2012 / 12-08-2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tramite cooperativa
- Tipo di azienda o settore Sociale
- Tipo di impiego Accompagnatrice alla colonia marina
- Principali mansioni e responsabilità Accompagnatrice e responsabile di bambini 6/14 anni

- Date (da – a) 20/06/2011- 31/12/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società 3G Active S.r.l. (CB), Via degli Uliveti del Marchese, San Giuliano di Puglia
- Tipo di azienda o settore Call- center
- Tipo di impiego Vendita e assistenza telefonica
- Principali mansioni e responsabilità Vendita e assistenza telefonica

- Date (da – a) 13/09/2010- 30/06/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Sirio Società Cooperativa Sociale, Via XXV Aprile n. 2
Campobasso
- Tipo di azienda o settore Sociale
- Tipo di impiego Vigilanza Scuolabus
- Principali mansioni e responsabilità Sorveglianza e aiuto sullo scuolabus ai bambini e ragazzi delle scuole materne ed elementari

- Date (da – a) 18-02-2010 / 30-03-2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di S. Croce di Magliano
- Tipo di azienda o settore Servizi Pubblici
- Tipo di impiego Pulizie
- Principali mansioni e responsabilità Addetta alla sanificazione degli uffici comunali

- Date (da – a) 07-2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Pub-Pizzeria a S. Croce di Magliano (CB)
 - Tipo di azienda o settore Pubblici Esercizi
 - Tipo di impiego Apprendista Pizzaiolo
- Principali mansioni e responsabilità Preparazione base pizze, condimento di pizze e rustici, pulizie della cucina

- Date (da – a) 20-05-2003 / 31-05-2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Parrucchiere - Cologno Monzese (MI)
 - Tipo di azienda o settore Istituto Di Bellezza
 - Tipo di impiego Shampista
- Principali mansioni e responsabilità Shampoo , pulizia salone e accessori

- Date (da – a) 14-02-2003 / 12-05-2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Poliambulatorio Medico Tricologico "Baldhouse" Milano
 - Tipo di azienda o settore Istituto di Bellezza / Medicina
 - Tipo di impiego Contratto di apprendistato, Apprendista 1° grado
- Principali mansioni e responsabilità Realizzazione protesi, accoglienza, segretaria, scampi, ionoforesi, laser, luce pulsata, sanificazione del centro

- Date (da – a) 2002-2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Parrucchiere Fernando Hair Studio , S. Croce di Magliano (CB)
 - Tipo di azienda o settore Istituto di bellezza
 - Tipo di impiego A tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Apprendista parrucchiera, shampoo, applicazioni prodotti per colore, permanente, accoglienza, attenzioni al cliente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 20/07/2016
- Nome e tipo di Istituto di istruzione Dipartimento di prevenzione ASREM- zona di Termoli,
O formazione 1° Corso di aggiornamento **Personale Alimentarista**
- Principali materie /abilità professionali oggetto dello studio Conservazione degli alimenti e le varie tecniche delle cotture, rischi di conservazione non idonea
Qualifica contenuta **Rinnovo Libretto di Formazione per Personale Alimentarista**

- Date (da – a) 12/10/2015-29/07/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione **CORSO OSS (OPERATORE SOCIO SANITARIO)**
o formazione Presso IMAM (Istituto di Musica e Arte del Molise) Sede: Larino in via Gramsci
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *L'operatore socio sanitario svolge attività indirizzata a soddisfare i bisogni primari della persona, sia nell' ambito delle proprie aree di competenza, in contesto sociale che sanitario, in servizio tipo socio assistenziale e socio sanitario, residenziale o semiresidenziali in ambiente ospedaliero o a domicilio dell' utente. L' Operatore svolge la sua attività in collaborazione con gli altri operatori professionali preposti all' assistenza sanitaria e a quella sociale secondo il criterio del lavoro multidisciplinare.*
- Qualifica conseguita **QUALIFICA PROFESSIONALE di OPERATORE SOCIO SANTARIO (OSS)**

- Date (da – a) 23/02/2015 – 7/7/2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione **CORSO DIZIONE E COMUNICAZIONE GIORNALISTICA II° ED.**
o formazione Presso IMAM (Istituto di Musica e Arte del Molise) Sede: Larino in via Gramsci
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Linguaggio, dizione, etica, deontologia, storie, linguaggi e tecniche giornalistiche;
- Qualifica conseguita **CERTIFICATO DI COMPETENZE (Il tecnico di Dizione e Comunicazione giornalistica si occupa della conoscenza delle basi della professione giornalistica sotto il profilo deontologico ed etico)**

- Date (da – a) 24/08/2010 - 25/08/2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento di prevenzione ASREM- zona di Termoli
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conservazione e le varie tecniche, le cotture
 - Qualifica conseguita **Attestato di formazione per "Personale Alimentarista"**

- Date (da – a) 2004 – 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Europea del Design, di Montesilvano (PE)– Facoltà di grafica pubblicitaria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Illustrazione – Grafica Pubblicitaria – Teoria del Colore – Cromatologia - Percezione del disegno - Storia della comunicazione - Pensiero laterale
 - Qualifica conseguita Frequenza triennale con laurea non conseguita

- Date (da – a) 16-06-2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Molise c/o Liceo Scientifico – S. Croce di Magliano (CB), Corso di Formazione Professionale Business Plan in Internet
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le basi del pc, montaggio e smontaggio del pc, i vari programmi, navigazione su Internet, realizzazione di un sito web, comunicazione
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) 09-06-2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Adecco – Termoli (CB), Corso di comunicazione efficace
 - Principali materie Le varie tecniche della comunicazione efficace
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 02-05-2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Guardialfiera (CB), Corso di Base di Protezione Civile
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) 25-09-2003
 - Nome e tipo di istituto di istruzione Qualifica conseguita Adecco – Termoli (CB), Corso di Lavoro Temporaneo e igiene e sicurezza sul luogo di lavoro
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) Giugno 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione Istituto Liceo Scientifico di S. Croce di Magliano (CB)
 - Principali materie Matematica, latino, filosofia, scienze, fisica
 - Qualifica conseguita Diploma Di Maturità Scientifica

- Date (da – a) Giugno 2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Liceo Scientifico di S. Croce di Magliano (CB), Concorso Grafico- Pittorico "Cultura della legalità"
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Studio della storia delle Forze Armate, rappresentazione artistica
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) 2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico di S. Croce di Magliano (CB), Corso al programma di formazione IG STUDENTS
 - Principali materie / abilità professionali Scelta, realizzazione, preparazione e presentazione per vendita di prodotto sul mercato
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Realizzazioni di disegni da autodidatta, fotografia, uncinetto, dread

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastico
Scolastico
Scolastico

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Scolastico
Scolastico
Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Essendo capace di relazionarmi non ho ancora rilevato problematiche in proposito, anche perché ritengo che la comunicazione è essenziale ed è alla base di tutto nelle molteplici circostanze o difficoltà in cui ci troviamo, incluso il lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di lavorare in gruppo sviluppate in diverse esperienze (Istituti Scolastici, Redazione Giornalistica, équipe medico-sanitaria durante i vari tirocini e volontariato), buone doti organizzative, forte senso di responsabilità (acquisite a casa e durante i vari lavori svolti), capace di gestire mansioni diverse e prendere decisioni in modo autonomo se necessario. Mi adatto facilmente a qualsiasi ambiente lavorativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone conoscenze informatiche del pacchetto "Office", Excell, Paint, Project, Adobe Photoshop CS, Adobe ImageReady, skype e buona capacità di navigazione Internet;
Ho utilizzato programmi specifici per vendita telefonica e per cura in centro tricologico

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Mi appassiona l'arte in generale, il découpage, la fotografia, le poesie e il giardinaggio acquisite in principio nell'Istituzioni scolastiche e continuate a coltivare nel tempo libero

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Tecnica del Brain Storming (Tempesta di cervelli) utilizzata per realizzare loghi di nuovi prodotti o realizzazioni di idee precise di realizzazioni sia a livello pubblicitario che materiale, appresa all'università;

Capace all'assistenza delle persone in difficoltà fisiche e non (appresa durante il corso di Operatore Socio Sanitario ma maggiormente durante il tirocinio), di piante (tramandata da mio nonno), sperimento in cucina piatti nuovi (principalmente salati) capace di entrare in empatia con chi mi sta di fronte

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Esperienza di volontariato nella protezione civile Radar Kalena di Casacalenda e ho svolto volontariato ne "il Salvamento" _sez.Guardialfiera-molise come vigilatrice e accompagnatrice di bambini e ragazzi 6/ 14 anni;
Iscritta nel 2015 all'Ass. Culturale " Pro loco 4Torri" di S. Croce di Magliano (CB).

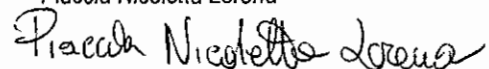
Iscritta al Centro per l' impiego di Termoli (CB) con anzianità 21/07/2000;

DICHIARAZIONE CONSENSO ALL' UTILIZZO DEI DATI PERSONALI

La sottoscritta presta il proprio consenso, ai sensi dell' art. 13 del D.LGS n. 196/2003 al trattamento dei dati personali forniti nel presente curriculum vitae, ivi espressamente compresi i dati sensibili.

S. Croce di Magliano, ~~31/08~~ 2016

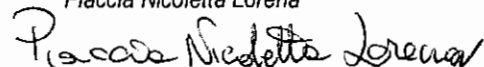
Piaccia Nicoletta Lorena



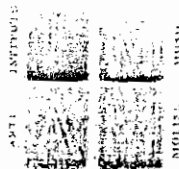
La sottoscritta consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciale in materia ai sensi e per gli affetti dell' art. 76 del D. P. R. n. 445/ 2000, dichiara l' autenticità di quanto riportato nel Curriculum

S. Croce di Magliano, ~~31/08~~ 2016

Piaccia Nicoletta Lorena



ISTITUTO DI MUSICA & ARTE DEL MOLISE



SCHEDA DI VALUTAZIONE DI FINE TIROCINIO (A CURA DEL TUTOR AZIENDALE)

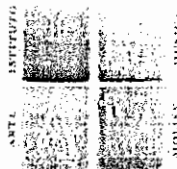
AZIENDA <u>ISTITUTO SACRO CUORE</u>	TIROCINANTE <u>Giulia Nicoletta Jorrea</u>
TUTOR AZIENDALE <u>Francesco Boncristiani</u>	CORSO: OPERATORE SOCIO SANITARIO
DATE TIROCINIO (INIZIO E FINE) <u>8-2-16 - 28-04-16</u>	ORGANISMO DI FORMAZIONE IMAM

Preghiamo di voler considerare gli esiti del tirocinio sia in relazione ai risultati conseguiti, sia in termini di acquisizione di competenze tecniche e trasversali. chiediamo, quindi, di esprimere una valutazione su ciascuno degli aspetti sotto riportati (da 1 min a 5 max) e di formulare successivamente un sintetico giudizio complessivo.

ASPETTI FORMATIVI E PROFESSIONALI	1	2	3	4	5
MOTIVAZIONE E IMPEGNO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI FORMATIVI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ADEGUATEZZA DELLA PREPARAZIONE SCOLASTICA ALLE NECESSITA' AZIENDALI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ASPETTI RELAZIONALI E GESTIONALI	1	2	3	4	5
CAPACITA' DI LAVORARE IN GRUPPO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SENSO DI COLLABORAZIONE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GRADO DI AUTONOMIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

31/8/2016 Piacca
 Nicoletta Jorrea

ISTITUTO di MUSICA & ARTE del MOLISE



GIUDIZIO SINTETICO RIFERITO A COMPETENZE ACQUISITE ED EVENTUALI CRITICITA' RISCOSE

Lo tirocinante si è inserito nel contesto lavorativo con impegno e dedizione. Ha acquisito le competenze di base relative al profilo OSS e va valutato nessuna difficoltà.

VALUTAZIONE DEL SERVIZIO TIROCINIO DELL'ORGANISMO DI FORMAZIONE

Pregiamo di esprimere il grado di soddisfazione in relazione alle modalità di attivazione e gestione dei tirocini

1 2 3 4 5

Eventuali suggerimenti/criticità riscontrate

Disponibilità a nuove collaborazioni con l'Organismo di Formazione SI NO

Data, 28/4/2016

Firma tutor e timbro aziendale

Storico Discepoli Gesù Eucaristico
Casa di Riposo Sacro Cuore
Piazza Mons. A. Santovelli, 3
Tel. 0874 723252
86017 S. CROCE DI MAGLIANO (CB)
P. IVA: 01067641008 - C.F.: 02510720560

31/8/2016
Piazzia Nicoletta Lorenza

ISTITUTO DI MUSICA & ARTE DEL MOLISE

Via Gramsci n.42, 86035 Larino (CB)

Tel. 0874/823322 - 3897605547

Pec: imamolis@pec.libero.it - sito internet: www.imamolinario.org

Cognome **PIACCIA**
Nome **NICOLETTA LORENA**
nato il **20-06-1982**
(atto n. **00105** p. 1 S. A. 1982)
a **LARINO (CB)** (.....)
Cittadinanza **Italiana**
Residenza **SANTA CROCE DI MAGLIANO (CB)**
Via **LE EUROPA 2**
Stato civile.....
Professione.....

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura..... **163**.....
Capelli..... **Castano scuri**.....
Occhi..... **Castano verdi**.....
Segni particolari.....
.....
.....



Firma del titolare *Nicoletta Piaцца*

SANTA CROCE DI MAGLIANO **16-10-2014**

Impronta del dito
indice sinistro

IL SINDACO
D'ORDINE DEL SINDACO

(Sergio IZZO)

Scadenza : 20-06-2025
Diritti : 6,19

AS 4024783

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
SANTA CROCE DI MAGLIANO

CARTA D'IDENTITA'

N° AS 4024783

DI
PIACCIA NICOLETTA LORENA

31/08/16

Dott.ssa ERNESTA MACCIA
MEDICO CHIRURGO
Cod. Reg. 452 A.S.L. 4
86047 SANTA CRUCE DI MAGLIANO (CB)
C.F. MSC RST 51M47 1181C

Arbore di le Rgnon Precise
Micolite lenue, in 20/06/2016
in pieno stato di salute, esente
da malattie infettive e/o contaggio,
in atto, presento il dolore
e valere l'effettivo DCS -

Ma jole

Dott.ssa ERNESTA MACCIA
MEDICO CHIRURGO
Cod. Reg. 452 A.S.L. 4
86047 SANTA CRUCE DI MAGLIANO (CB)
C.F. MSC RST 51M47 1181C
Arbore

ISTITUTO DI MUSICA E ARTE DEL MOLISE



Certificato di IDONEITA'

Si certifica che la signora **PIACCIA Nicoletta Lorena** nata a **Larino (CB)** il 20/06/1982, ha superato con esito **POSITIVO** l'Esame Finale di Operatore Socio Sanitario I, inserito nel Catalogo Formativo con D.G.R. 416 del 03/08/2015 svoltosi nei giorni e 28 Luglio 2016 e 29 Luglio 2016 approvato con Determina Dirigenziale n. 3066 del 08/07/2016
Si rilascia il presente certificato in carta semplice per gli usi consentiti dalla legge.

Larino, 06/09/2016





Assessorato alla Formazione professionale
servizio Sistema Integrato dell'istruzione e della Formazione Professionale

REGIONE MOLISE

ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE

Berufsbezeichnungszeugnis / Attestation de qualification professionnelle / Vocational training certificate

DENOMINAZIONE DELLA QUALIFICA

Qualifizierungsgabezeichnung / Dénomination de la qualification / Qualification denomination

OPERATORE SOCIO SANITARIO I° ED.

LIVELLO EQF

Qualifizierungsniveau / Niveau de la qualification / Qualification level

POST OBBLIGO SCOLASTICO

CONFERITO ALLA CANDIDATA

Dem bewerber erteilt / Attribué au candidat / Conferred on candidate

PIACCIA NICOLETTA LORENA

nata a **Larino (CB)**
Geboren in / Né à / Born in

il **20/06/1982**
Am / Le / On

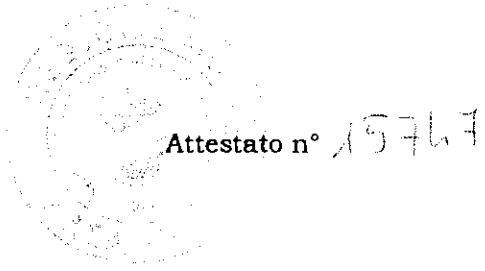
ORGANISMO FORMATIVO ACCREDITATO

Staatl. anerkannte Bildungsanstalt / Organisme accrédité de formation professionnelle / Officially recognized vocational training organism

ISTITUTO DI MUSICA E ARTE DEL MOLISE

Sede **Larino (CB) - Via Gramsci**
Sitz / Lieu / Town

Data li



IL RESPONSABILE
dell'organismo formativo accreditato
IMAM
FORMAZIONE
PROFESSIONALE
Sede: Larino (CB) e.p. Via C.F. Gramsci

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SISTEMA
INTEGRATO DELL'ISTRUZIONE E DELLA
FORMAZIONE PROFESSIONALE

Il presente attestato si rilascia ai sensi della Legge 845/78 art. 14, L. R. 10/95
Il presente attestato ha validità nazionale.
Dieses Zeugnis ist auf nationaler Ebene gültig / Cette attestation est valable au niveau national / This certificate is valid at national level